MODELO OPERATIVO			
Proceso: Investigaciones			
Código	Versión	Emisión	Página
103.D.01	15	11/08/2022	1 de 3

OBJETIVO: Organizar, liderar y fortalecer las dinámicas y los procesos investigativos en la Institución de una manera articulada con sistemas internos y externos.

COPIA CONTROLADA

ENTRADA	GRUPO DE VALOR O INTERÉS		SALIDA	GRUPO DE VALOR O INTERÉS

CRONOGRAMA ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Planear

1. Determinar y/o ajustar la estructura conceptual y metodológica del Sistema de Investigaciones.

Hacer

1. Revisar, evaluar y actualizar permanentemente el Sistema de Investigaciones.
2. Socializar el Sistema de Investigaciones con la comunidad académica y los actores pertinentes.
3. Registrar la transversalidad de la investigación en los procesos educativos que desarrolla la Institución.

Actuar

1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).

Verificar

1.

		GRUPOS DE INVESTIGACIÓN			
		Planear 1. Formular el Plan Operativo de investigaciones soportado en el plan de acción de los Grupos aprobado por el Comité de Investigaciones.	**Hacer** 1. Apoyar a los grupos de investigación en la formulación y ejecución de proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación. 2. Apoyo en los procesos de divulgación y visibilización de los avances y resultados de actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación. 3. Articular a partir de proyectos a los diferentes actores sociales para generar transformación del entorno (Universidad, empresa, estado UEE). 4. Gestionar los programas y actividades de ciencia y tecnología establecidas en el plan de acción estratégico y operativo. 5. Realizar los informes del proceso investigativo de cada grupo de investigación.		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1.		
		CONVENIOS –REDES			
		Planear	**Hacer** 1. Proyectar la institución a través del quehacer investigativo. 2. Apoyar y promocionar de convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades de ciencia y tecnología.		

COPIA CONTROLADA

			3. Participar en redes académicas e investigativas.		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar**		
		PLATAFORMAS COLCIENCIAS			
		Planear 1.	**Hacer** 1. Apoyar a los grupos de investigación en el diligenciamiento y actualización de la plataforma SCIENTI de Colciencias (CvLAC, GrupLAC).		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar**		
Guía para la Administración del Riesgo	Departamento Administrativo de la Administración Pública	**ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS**		Mapa de Riesgos actualizado	Todos los procesos
		Planear 1. Identificar los riesgos para el proceso.	**Hacer** 1. Actualizar el aplicativo de riesgos. 2. Aplicar los controles establecidos a los riesgos del proceso.		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1. Realizar seguimiento al cumplimiento de los controles establecidos para los riesgos del proceso.		
Requerimientos MEN Solicitud de Información cumplimiento de		**INDICADORES DE GESTIÓN**			
		Planear 1. Determinar los indicadores para evaluar las metas establecidas del proceso.	**Hacer** 1. Realizar la medición de los indicadores, según la periodicidad establecida. 2. Reportar los indicadores en aplicativo.		

COPIA CONTROLADA

indicadores (autogestión) Solicitud de información para la rendición de la cuenta Plan estratégico anual aprobado	Planeación y mejora Direccionamiento estratégico			Indicadores de gestión medidos y analizados en aplicativo.	Planeación y mejora Planeación y mejora
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1. Realizar el seguimiento y análisis a los resultados de los indicadores del proceso.		
3ra dimensión MIPG Gestión de Valores para Resultados	DAFP	**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO (SGI)**		Documentación actualizada en plataforma SGI Acciones y planes de mejora en Aplicativo SGI	GI: Todos los procesos
		Planear 1. Identificar las necesidades de actualización de documentación del proceso. 2. Identificar los planes y acciones de mejoramiento para el proceso, desde las distintas fuentes establecidas.	**Hacer** 1. Realizar actualización de los documentos del proceso, según necesidades identificadas desde las distintas fuentes. 2. Socializar con los procesos interesados las actualizaciones realizadas. 3. Dar cumplimiento a los criterios de calidad establecidos para el proceso. 4. Documentar en aplicativo de acciones del SGI las acciones y planes de mejoramiento para el proceso.		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1. Verificar que se utilice la información y documentación del proceso actualizada y publicada en la plataforma del SGI. 2. Verificar el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos para el proceso. 3. Realizar seguimiento a las acciones documentadas en el aplicativo de acciones del SGI.		
3ra dimensión MIPG Gestión de Valores para Resultados	DAFP	**SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL**		Acciones correctivas, preventivas y oportunidades de mejora	GI: Direccionamiento Estratégico, Planeación y Mejora
		Planear 1. Definir las actividades que den cumplimiento a los requisitos del Sistema de Gestión Ambiental establecidos para el proceso.	**Hacer** 1. Contribuir a la aplicación de la política, objetivos, metas y programas del SGA.		

COPIA CONTROLADA

Gestión Ambiental para el buen uso de los recursos públicos			2. Promover dentro del equipo de trabajo la aplicación de buenas prácticas ambientales.		Entes de control
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1. Verificar que se cumpla dentro del equipo de trabajo el cumplimiento del SGA.		
3ra dimensión MIPG Gestión de Valores para Resultados Política de seguridad digital Política de Gobierno Digital	DAFP	**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN**		Reporte Incidentes de seguridad Estatuto de propiedad intelectual	GI: Gestión de Recursos Tecnológicos
		Planear 1. Definir las actividades que den cumplimiento a los requisitos del Sistema de Gestión de la Información establecidos para el proceso.	**Hacer** 1. Contribuir al cumplimiento de la política, objetivos, metas y programas del SGSI. 2. Reportar incidentes relacionados con el SGSI. 3. Cumplir con lo estipulado en el plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información. 4. Cumplir y hacer cumplir la legislación de protección de la propiedad intelectual.		
		Actuar 1. Establecer e implementar planes de mejoramiento (Acciones Correctivas, Preventivas y Oportunidades de Mejora del Proceso).	**Verificar** 1. Realizar seguimiento al cumplimiento de los controles establecidos para los riesgos de seguridad de la información del proceso.		

RECURSOS ASOCIADOS			REQUISITOS
RESPONSABLE	**PARTICIPANTES**	**INFRAESTRUCTURA: AMBIENTE PARA LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS**	
Director Investigaciones Rol: Líder de proceso	Comité de investigaciones Consejo Académico	**Materiales:** Elementos de papelería e insumos de trabajo (papel ecológico, impresiones doble cara).	**MECI -Séptima dimensión MIPG:** Ambiente de Control, Administración del Riesgo, Actividades de Control, Información y Comunicación, Actividades de Monitoreo.
		Tecnológicos: Equipo de cómputo y Desarrollo de software (Bajo consumo de energía, luminarias led, reductoras de calor, reducción residuos impresoras, reducción uso CDs por medio del Own Cloud, VPS).	

COPIA CONTROLADA

Línea de defensa MIPG: Primera Línea	Grupos de investigación Investigadores externos	**Locativos:** Oficina, Sala de reuniones (Condiciones de iluminación, ergonomía, espacios adecuados, ordenados y limpios para el desarrollo de las funciones). **Servicios:** Agua, energía eléctrica, recolección de residuos, fumigación, servicio de aseo.	**3ra dimensión MIPG**: Gestión de Valores para Resultados.
		Financieros: Presupuesto anual para el funcionamiento del proceso.	**Legales:** Ver Normograma 100.09.03.D.04

PARÁMETROS DE MEDICIÓN
Ver Indicadores en Campus Unimayor-Planeación
PARÁMETROS DE CONTROL
Ver Mapa de Riesgos en Campus Unimayor-Planeación

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	CAMBIO REALIZADO
2	15/06/2010	Se efectúa modificación del ciclo PHVA y de igual forma de las entradas y salidas del mismo.
3	07/04/2011	Se efectúa ajustes en el ciclo PHVA y en los indicadores del proceso
4	17/06/2011	Inclusión de indicadores y ajuste en los parámetros de control del proceso
5	04/05/2012	Se efectúa modificación del ciclo PHVA y de igual forma de las entradas y salidas del mismo.
6	22/08/2012	Se efectúa modificación del ciclo PHVA y de igual forma de las entradas y salidas del mismo. Además se realiza inclusión de indicadores estratégicos y mejora de la presentación del formato de caracterización del proceso. Aprobado por Equipo Directivo 22 de agosto de 2012.
7	04/02/2014	Se efectúa modificación a los indicadores de Sistema de Información Investigativo, Proyectos de Investigación y Actividades de Ciencia y Tecnología y sus metas establecidas.
8	12/08/2015	Se efectúan modificaciones del MECI 2005 al MECI 2014; se modifican nombres de rectora; se modifican indicadores según PDI 2015-2018.
9	18/10/2016	Se incluyen los indicadores de PDI 2016-2020.
10	25/05/2017	Se actualizan las actividades del PHVA con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, se actualizan roles, y recursos.

COPIA CONTROLADA

11	30/04/2018	Se elimina el requisito NTC GP1000; se incluye requisito NTC ISO 9001; se elimina indicadores operativos y se remite al Cuadro de Mandos. Sólo quedan indicadores de PDI.
12	28/08/2018	Se actualizan actividades del ciclo PHVA, se actualiza Requisitos Asociados, Se incluyen Servicios en requisitos locativos, se incluye Normatividad aplicable según ISO 14001, se actualiza requisito MECI-Séptima Dimensión MIPG.
13	21/04/2020	Se incluye indicadores de Autoevaluación (CNA) y se direcciona a Cuadro de Mandos. Se direcciona a links respectivos de Mapa de riesgos y Planeación y mejora.
14	17/06/2021	Se actualiza presentación modelo operativo en ciclo PHVA, se actualiza modelo articulado a los requisitos de MIPG, se actualiza en responsables la línea de defensa que corresponde según MIPG, se actualiza requisitos dimensiones MIPG. Se actualiza direccionamiento parámetros de medición y control a aplicativos x se excluye normas ISO 9001.
15	11/08/2022	Se actualiza denominación de cargos según nueva estructura organizacional, se actualiza link parámetros de medición y control.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Director Investigaciones	Comité de Investigaciones	Rector(a)

COPIA CONTROLADA