

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADÉMICO Y DE GESTIÓN

MÓDULO DE REGISTRO EN LÍNEA

1. Ingreso al sistema

El sistema solicitará el código y el número PIN que se le proporcionó en el momento de realizar la compra de su formulario de inscripción.

Ingrese correctamente los datos solicitados y pulse el botón “Entrar”.



SIAG
Sistema de Información
Académico y de Gestión
COLEGIO MAYOR DEL CAUCA

REGISTRO ESTUDIANTIL

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Número Formulario

PIN

Entrar

Sistema de Información Académico y de Gestión SIAG
© 2007 COLEGIO MAYOR DEL CAUCA

Si no es la primera vez que solicita ingreso al Colegio Mayor del Cauca, escriba su número de documento de identidad y el sistema cargará sus datos para que usted se disponga a actualizarlos



SIAG
Sistema de Información
Académico y de Gestión
COLEGIO MAYOR DEL CAUCA

REGISTRO ESTUDIANTIL

[Instrucciones](#) | [Colegio Mayor del Cauca](#) | [Salir](#)

Bienvenido al Colegio Mayor del Cauca

Este formulario de ingreso le solicitará datos personales necesarios para completar su proceso de inscripción a los diferentes programas tecnológicos que ofrecemos, si se presenta alguna duda, consulte el manual de instrucciones (menú superior/[Instrucciones](#)), y si esta persiste, no dude en consultar a nuestras oficinas

No olvide diligenciar completamente el formulario, es un requisito para la admisión

Si ha solicitado previamente ingreso a esta institución:

Indique su número de Documento de identidad

Sus datos personales serán cargados y no tendrá que volver a digitarlos, sin embargo, se hace necesario que especifique datos concernientes a la elección de su carrera.

Empezar

Sistema de Información Académico y de Gestión SIAG
© 2007 COLEGIO MAYOR DEL CAUCA

2. Información personal

Ingrese sus datos personales como nombre, apellidos, número de documento de identidad, lugar de nacimiento, etc., los campos que están marcados con un asterisco en rojo son obligatorios y no pueden quedar sin responder.

Indique la carrera a la que desea inscribirse y la jornada en que planea realizar sus estudios. Cuando haya llenado los campos que se solicitan, haga clic en el botón siguiente.

Nombre Completo:*	<input type="text" value="CATALINA"/>
Apellidos:*	<input type="text" value="CEBALLOS"/>
Documento Identidad:*	<input type="text" value="69778887810"/>
Tipo de Documento*	<input type="text" value="Cedula de Ciudadanía"/> Sexo: <input type="text" value="Femenino"/>
Fecha Nacimiento*	Día <input type="text" value="20"/> Mes <input type="text" value="Enero"/> Año <input type="text" value="1986"/>
Lugar de Nacimiento*	Departamento <input type="text" value="CAUCA"/> Municipio <input type="text" value="BELALCAZAR"/>
Lugar de Residencia*	Departamento <input type="text" value="CAUCA"/> Municipio <input type="text" value="POPAYAN"/>
Estado Civil	<input type="text" value="SOLTERO"/>
Teléfono	<input type="text" value="525 555 55"/>
Dirección(Permanente en Popayán)	<input type="text" value="Calle 6ta"/>
Programa al que desea ingresar:*	
<input type="text" value="TECNOLOGIA EN GESTION EMPRESARIAL"/>	
Jornada:	
<input type="text" value="DIURNA"/>	
Motivación por la cual solicita el Ingreso:	<input type="text" value="me gustan las finanzas"/>

Siguiente

3. Estudios de bachiller

Suministre información referente a la terminación de sus estudios, tales como nombre, naturaleza y locación del plantel educativo donde recibió el título de bachiller. Cuando termine de llenar los campos, haga clic en el botón siguiente, se le notificará si ha olvidado ingresar un dato obligatorio.

Paso 2/6
ESTUDIOS DE BACHILLER

Plantel donde Concluye su Bachillerato*	<input type="text" value="San Francisco de Asis"/>
Locación del Plantel:*	Departamento <input type="text" value="CAUCA"/>
	Municipio <input type="text" value="POPAYAN"/>
Naturaleza del Plantel:*	<input type="text" value="Privado"/>
Fecha de Terminación estudios*	Día <input type="text" value="15"/>
	Mes <input type="text" value="Junio"/>
	Año <input type="text" value="2005"/>
Título Obtenido al Terminar el Bachillerato*	<input type="text" value="Bachiller Academico"/>

[Atrás](#)

4. Estudios anteriores

Si ha solicitado ingreso o ha estudiado en otras instituciones educativas, puede mencionar el nombre de dichas instituciones, el programa académico que realizó o estuvo interesado en realizar. Si no ha iniciado ningún estudio de educación superior y no lo ha solicitado, haga clic en el vínculo “No Especificar Estudio Anterior”

PASO 3/6
Registro de Estudios Anteriores

Indique el nombre de la universidad, la carrera, sus motivaciones y el momento en que solicitó ingreso a otra universidad. La carrera puede ser también del Colegio Mayor del Cauca.

Si no ha solicitado ingreso en otra universidad, haga click en el siguiente vínculo: [No Especificar Estudio Anterior](#)

Universidad:*	<input type="text"/>
Programa:*	<input type="text"/>
Fue Aceptado:*	<input type="text" value="NO"/>
Motivo por el Cual Quizo Realizar este estudio:	
<input type="text"/>	
Motivo Retiro(En Caso de Haber sido Aceptado):	
<input type="text"/>	
Año:*	<input type="text"/>
Periodo (semestre del año, 1 ó 2):*	<input type="text"/>

[No Especificar Estudio Anterior](#)

Paso 3/6
ESTUDIOS ANTERIORES

Indique los Estudios superiores que haya cursado o solicitado ingreso(Incluyendo Programas del Colegio Mayor de Cauca). A medida que vaya indicando estudios, irán apareciendo en la parte de abajo de este formulario

Indicar Estudio Anterior

Universidad:	Universidad Cooperativa
Programa:	Ingeniería de Sistemas
Fue Aceptado:	SI
Motivo de Ingreso (del estudio anterior):	
Motivo Retiro(En Caso de Haber sido Aceptado):	
Año:	2006, Período: 1

[Eliminar](#) | [Modificar](#)

[Atrás](#)

Siguiente

Si desea especificar más estudios anteriores, haga clic en el botón “Indicar Estudio Anterior”, de lo contrario, haga clic en el botón “Siguiente”.

5. Actividades que ha desarrollado después terminar el bachillerato

Mencione las actividades que ha realizado diferentes a sus estudios

Paso 4/6
ACTIVIDADES QUE HA DESARROLLADO A PARTIR DE LA TERMINACIÓN DEL BACHILLERATO

Indique las Actividades distintas a estudios universitarios que haya realizado después de culminar su bachillerato. A medida que vaya indicando actividades, irán apareciendo en la parte inferior de este formulario

Indicar Actividad

Actividad:	curso modisteria
Institución:	modiarte
Municipio:	
Telefono:	
Tiempo de Duracion de la actividad:	tres meses

[Eliminar](#) | [Modificar](#)

[Atrás](#)

Siguiente

6. Información familiar

Ingrese los datos de su padre, de su madre y su cónyuge (en caso de tener). Si por alguna razón no puede especificar los datos de alguno de ellos, haga clic en "No Aplica". Responda las preguntas de carácter familiar que se le formulan.

INFORMACIÓN SOBRE MADRE

No Aplica

Parentesco:	<input type="text" value="madre"/>
Nombre:	<input type="text" value="ALBA"/>
Apellidos:	<input type="text" value="CEBALLOS"/>
Edad:	<input type="text" value="48"/>
Formación:	<input type="text" value="Superior"/>
Completa:	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Ocupación:	<input type="text" value="MÉDICO"/>

7. Información laboral

Si usted trabaja, indique el nombre de la entidad para la cual labora, el cargo que desempeña y el salario que devenga.

Paso 6/6

Trabaja?

Entidad donde Trabaja:*	<input type="text"/>
Cargo:*	<input type="text"/>
Dirección donde Labora:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>
Salario o Promedio de Ingresos al mes (en números):*	<input type="text"/>

[Atrás](#)

[Siguiente](#)

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

1. Original Pruebas ICFES
2. Fotocopia Simple Diploma de Diploma de Bachiller
3. Fotocopia Simple Acta de Grado.
4. Fotocopia Simple Documento de Identidad
5. Fotocopia Simple Libreta Militar (varones)
6. Original Reciente Registro Civil de Nacimiento
7. Fotocopia de último recibo de energía de su domicilio (Esta información no se requiere para el cobro de matrícula, sólo para estadística de estratificación socioeconómica).
8. 1 foto tamaño 3x4.