


| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |



PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA 2026

Proyecto PETI Asociado: IT001 – Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica de la IUCMC

Elaborado por:


Revisado por:

Aprobado por:

Técnico Administrativo en
Mantenimiento y Soporte
Tecnológico Institucional

Director Gestión de
Recursos Tecnológicos

Rector(a)

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

1. INTRODUCCIÓN

El proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca, en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI), establece el presente Plan de Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica como un instrumento orientado a garantizar la disponibilidad, continuidad y óptimo funcionamiento de los activos tecnológicos que soportan los procesos institucionales.

2. OBJETIVO

Planificar, ejecutar y controlar las actividades de mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de la infraestructura tecnológica institucional, con el fin de garantizar la continuidad operativa, disponibilidad de los servicios tecnológicos y el adecuado soporte a los procesos misionales, estratégicos y apoyo de la Institución.


2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Implementar actividades de mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo que permitan conservar el adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica.
- Garantizar la disponibilidad, estabilidad y confiabilidad de los servicios tecnológicos institucionales.
- Optimizar el uso, desempeño y vida útil de los activos tecnológicos, de acuerdo con las necesidades institucionales.
- Fortalecer el soporte tecnológico mediante la atención oportuna de incidentes y requerimientos asociados a la infraestructura tecnológica.
- Evaluar la vida útil y el estado de los equipos de cómputo institucionales, que permita identificar necesidades de mejora, renovación o sustitución tecnológica y apoyar la toma de decisiones en la gestión de la infraestructura tecnológica.

3. ALCANCE

El presente plan aplica a la infraestructura tecnológica institucional, incluyendo equipos de cómputo, infraestructura de red y telecomunicaciones, servidores físicos y virtuales, plataformas y sistemas de información institucionales, así como los sistemas de respaldo y recuperación de la información, relacionados con:

- Sistemas de Respaldo Energético: UPS, transformadores y plantas eléctricas

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

- Mantenimiento del Parque Tecnológico: Actualización y mantenimiento de equipos como computadores, CNC router, proyectores, sistemas de sonido, cámaras, cortadoras láser, drones, escáneres, equipos de grabación y medición, impresoras 3D y plotters.
- Infraestructura de Cableado Estructurado: Cableado eléctrico, de red, voz y datos en todas las sedes de la institución.
- Servicios Generales y Equipos Especializados: Ascensores, aires acondicionados, máquinas fotocopadoras y luminarias.

4. PLAN DE MANTENIMIENTO TECNOLÓGICO ARTICULADO CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN (PETI).

Las actividades de mantenimiento definidas por el proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos se desarrollarán bajo las siguientes modalidades:

- Mantenimiento preventivo.
- Mantenimiento correctivo.
- Mantenimiento predictivo.

Estas actividades se ejecutarán conforme al cronograma institucional definido por el Proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos, atendiendo criterios de criticidad, disponibilidad y riesgo.

5. PÚBLICO OBJETIVO


El público objetivo del presente plan corresponde a todos los usuarios de la infraestructura tecnológica de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca.

6. EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO

El Proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos será responsable de la ejecución del plan, realizando seguimiento periódico al cumplimiento de las actividades programadas y reportando los avances en el proceso de seguimiento del Plan Operativo Anual, conforme a los lineamientos y cronograma establecido.

7. CRONOGRAMA 2026

7.1. INFRAESTRUCTURA

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |


Para garantizar la continuidad operativa, disponibilidad y confiabilidad de los servicios tecnológicos institucionales, se desarrollan actividades de mantenimiento preventivo y correctivo sobre la infraestructura tecnológica, orientadas a prevenir fallas, corregir incidentes y asegurar condiciones óptimas de operación que respalden el adecuado funcionamiento de los sistemas y servicios de la Institución.

7.1.1. AIRE ACONDICIONADO

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | SEDE | FECHA |
|----------|--------------------------|---------------------------|-------------|-----------------|
| 1 | 24000Btu/h | Sala Uno | Encarnación | Mayo Octubre |
| 1 | 24000Btu/h | Sala dos | | |
| 1 | 24000Btu/h | Sala MAC | | |
| 1 | 36000 Btu/h | Centro de Datos | | |
| 1 | 9000 Btu | Centro de Estudios | | |
| 1 | 3370w (11500Btu/h) | Rectoría | | |
| 2 | 12000Btu/h | Sala Virtual | | |
| 2 | 5276 w (18000Btu) | FCSA | | |
| 1 | 4720 kcal/h (18000Btu/h) | Sala Dos | | |
| 1 | 12000 Btu/h | Sala Uno | | |
| 1 | 12001 Btu/h | Lab Redes | | |
| 1 | 24000Btu/h | Lab Empresarial | | |
| 1 | 3517(12000Btu/h) | Centro de Datos | | |
| 1 | 5277 w (18000Btu) | Sala docentes | | |
| 2 | 50000 Btu/h | Auditorio | | |
| 1 | 3517(12000Btu/h) | Centro Recursos _Salón | | |
| 1 | 4720 kcal/h (18000Btu/h) | Salón 109 | Casa Obando | |
| 20 | TOTAL | | | |

7.1.2. ASCENSOR

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | SEDE | FECHA |
|----------|-------------|--------------|--------------|----------------------|
| 1 | Marca Orona | Bicentenario | Bicentenario | Enero a Diciembre |
| 1 | TOTAL | | | |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

7.1.3. UPS, PLANTAS ELÉCTRICAS Y TRANSFORMADORES

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | SEDE | FECHA |
|----------|---|--------------|---------|
| 1 | Planta Eléctrica: Marca Dieseleléctricos Planta electrógena 100kva motor Diesel, motor kumis | BICENTENARIO | Octubre |
| 1 | Transformador Tesla trafo de 112.5 kva seco | | |
| 1 | Planta Eléctrica: Marca Coleman Modelo Powermate Planta electrógena 4 kva motor a gasolina | ENCARNACIÓN | Octubre |
| 1 | Transformador Siemens trafo de 75 kva en aceite | | |
| 30 | UPS (detalle en anexo) | IUCMC | IUCMC |

7.1.4. VIDEO BEAN Y PLOTTER

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | SEDE | FECHA |
|----------|-------------|---|-------------|-----------------|
| 51 | Video Beam | 6 sedes | 6 sedes | Mayo Octubre |
| 3 | Plotter | CEU, Comunicaciones y Facultad de Arte y Diseño | ENCARNACIÓN | Mayo Octubre |

7.1.5. IMPRESORAS Y ESCANER


| CANT. | ELEMENTO | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | SEDE | FECHA |
|-------|-----------|--------------------|---------------|-------------|-----------------|
| 9 | IMPRESORA | Hp LaserJet 1200 | Almacén | POSGRADOS | Mayo Octubre |
| | | HP LaserJet p 1102 | Rectoría | ENCARNACIÓN | |
| | | Hp LaserJet 1020 | TIC | | |
| | | HP MFPM 477FNW | CEU | | |
| | | Xerox 3117 | Desarrollo SW | | |

PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

| Código | Versión | Emisión | Página |
|-----------------|---------|------------|---------|
| 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |


| | | | | | |
|----|------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|
| | | Dell 1130n | Vicerrectoría | | |
| | | Dell 1130n | Financiera | ADMINISTRATIVA | |
| | | Hp LaserJet 1020 | TIC | BICENTENARIO | |
| | | Hp deskJet 2050 | Decanatura Ingeniería | | |
| 2 | ESCANER | Epson DS 6500 | Control Interno | POSGRADOS | |
| | | Epson | Archivo | BICENTENARIO | |
| 12 | IMPRESORAS EN ALQUILER | AFICIO RICOH MP301 - W912P600329 | ARCHIVO | BICENTENARIO | Enero-Diciembre |
| | | AFICIO RICOH MP3353 E764L550311 | FACULTAD INGENIERIA | | |
| | | AFICIO RICOH MP2554 G146LA00006 | CIENCIAS SOCIALES | | |
| | | AFICIO RICOH MP2454 G146LB00017 | INGLES | CASA OBANDO | |
| | | AFICIO RICOH MP 2554 G145L900057 | FINANCIERA | ADMINISTRATIVA | |
| | | AFICIO RICOH 2555 C290R220043 | TALENTO HUMANO | | |
| | | AFICIO RICOH MP4002 W524L400865 | SECRETARIA GENERAL | POSGRADOS | |
| | | AFICIO RICOH MP301 W916p402507 | VICERRECTORIA | ENCARNACIÓN | |
| | | AFICIO RICOH MP301 W914P402227 | TIC – SALON 108 | | |
| | | AFICIO RICOH MP 2554 G145R801191 | ARTE Y DISEÑO | | |
| | | AFICIO RICOH MP2454 G145LA00028 | ADMISIONES | | |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------|--|
| | | AFICIO RICOH MP301 W916P501853 | BIENESTAR UNIVERSITARIO | |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------|--|

7.1.6. EQUIPOS – VARIOS

| CANT. | ELEMENTO | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | SEDE | FECHA |
|-------|-----------------------|--|-------------|--------------|-----------------|
| 30 | Lampara de Emergencia | Lampara de Emergencia | 4 sedes | 4 sedes | Mayo Octubre |
| 2 | Amplificador de audio | American audio vlp 600 | AUDITORIO | BICENTENARIO | |
| | | American audio vlp 300 | | | |
| 2 | Mezclador de audio | Beringer x2222 | | ENCARNACIÓN | |
| | | American sound MX 116 | | | |
| 1 | Elevador | Elevador para escaleras. Marca Lehner liftechnik stairlift STRATOS. | ENCARNACIÓN | ENCARNACIÓN | |
| 1 | Grabadora Profesional | De Alta Calidad Tascam-Cdu | CEU | ENCARNACIÓN | |
| 1 | DRONE | MARCA DJI CON TODOS SUS ACCESORIOS | | | |
| 1 | SONOMETRO | KIT DE ALTA MEDICION Y CALIBRACION | | | |
| 1 | MEZCLADOR DE AUDIO | YAMAHA | | | |
| 4 | CAMARA DE VIDEO | PROFESIONAL SONY PXW-Z150 | | | COMUNICACIONES |
| | | CAMARA PORTABLE ULTRA ANGULAR | | | |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |


| | | | | |
|---|----------------------|--|--------|-------------|
| | | Cámara SONY HXR NX5N | CEU | ENCARNACIÓN |
| | | Cámara Sony Alfa 7 III Full Frame, grabación 4K | | |
| 1 | IMPRESORA FILAMENTOS | IMPRESORA FLASHFORGE ADVENTURER 4 FILAMENTO | FABLAB | |
| 1 | IMPRESORA RESINA | IMPRESORA ELEGOO SATURN 2 RESINA | | |
| | CORTADORA LASER | Cortadora Láser ML90130. Área 130x90cm, Potencia 100w. | | |
| | CNC-Router | Modelo MR6090A. Área 60x90x12cm 24.000 RPM. | | |
| | Impresora 3D | MakerGear M2 Área 20cm x 25cm x 20cm, filamentos de 1.75mm PLA, ABS, PET, HIPS, HDPE, TPU. | | |

7.1.7. SERVIDORES

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UBICACIÓN | Fecha |
|----------|-----------------|--------------|-----------|
| 1 | Centro de datos | Encarnación | Diciembre |
| 1 | Centro de datos | Bicentenario | |

7.1.8. SEQUIMIENTO INTERNET

| SEDES IUCMC | | | |
|-------------|---------|-----------|-------------|
| FECHA | | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
| 1P-2026 | 2P-2026 | | |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | |
|---------------|--------------------|--|------------------------------|
| ENERO A JUNIO | AGOSTO A DICIEMBRE | <ul style="list-style-type: none"> Muestreo de velocidad canal principal y secundario. Verificación de estado de balanceo de carga. Evidencia de uso del canal por medio de la herramienta MRTG. Copia de informe del UTM. | Personal Autorizado Redes |
|---------------|--------------------|--|------------------------------|


7.2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO EQUIPOS DE COMPUTO

Con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento, disponibilidad y vida útil de los equipos de cómputo de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca, se establece la realización de actividades de mantenimiento conforme al **CHECK LIST REVISIÓN EQUIPOS DE CÓMPUTO SALAS Y LABORATORIOS**, identificado con el código interno 1.01.30.105.R.14.


Este instrumento permite estandarizar las labores de revisión y mantenimiento, asegurando la correcta verificación de los componentes físicos y lógicos de los equipos, la detección oportuna de fallas y el cumplimiento de los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos.

7.2.1. ADMINISTRATIVOS

| SEDE ENCARNACIÓN | | | |
|-------------------|--|------------------------|--------------------------|
| FECHA | DEPENDENCIA | GRUPO DE TRABAJO | NOMBRE EQUIPO |
| Marzo del 3 al 6 | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | RECTORÍA | Vicerrectoría (0483) |
| | | | Aux_Vicerrectoría (0075) |
| Marzo del 9 al 13 | RECTORÍA | RECTORÍA | Aux_Rectoría (02184) |
| | | | Portátil- Rector (00364) |
| Marzo del 9 al 31 | SALA PROFESORES | Facultad Arte y Diseño | P-Arte-1 (02699) |
| | | | P-ARTE-2 (0045) |
| | | | P-Arte-3 (4153) |
| | | | Editorial (0036) |
| | | | P-Arte-4 (0038) |
| | | | P-Arte-5 (0037) |
| | | | P-Arte-6 (0039) |


| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|
| | | | P-Arte-7 (0041) |
| | | | P-Arte-8 (0040) |
| | | | P-Arte-9 (00044) |
| | | | P-Arte-10 (01870) |
| | | | P-Arte-11 (0046) |
| Abril del 6 al 14 | FACULTAD DE ARTE Y DISEÑO | FAYD | Coord. Delineantes (0696) |
| | | | Aux. Arte (0796) |
| | | | Coord. Diseño |
| | | | Coord. FA (0695) Arquitectura |
| | | | Aux-Arquitectura (0795) |
| | | | Sacademico Arte (0658) |
| ABRIL del 15 al 20 | AUTOEVALUACIÓN | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Portátil Decarte (02899) |
| | | | Acreditación (0020) |
| | | | Portátil-Acreditación (0811) |
| ABRIL del 21 al 27 | ADMISIONES | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Apoyo Autoevaluación (4151) |
| | | | Aux. Admisiones (02181) |
| | | | Carnets (4141) |
| | | | Socioeconómico (3577) |
| 27 abril al 5 de mayo | OFICINA DE DESARROLLO | TIC | AsesorAdmisiones (02185) |
| | | | CAMPUS_PC (02206) |
| | | | DESARROLLO-CAMPUS (02205) |
| | | | DESARROLLO (00065) |
| | | | Portátil-Desarrollo (4174) |
| Mayo del 6 al 11 | ÁREA TIC SALÓN 208 ENCARNACIÓN | TIC | SOPORTECAMPUS (00065) |
| | | | Admin_Red (3764) |
| | | | SEGURIDADINFORMACIÓN |
| | | | GOBIERNO DIGITAL |
| Mayo del 11 al 12 | ÁREA TIC | TIC | Asesor Tic (3224) |
| | | | Monitor Tic (3601) |
| Mayo del 13 al 16 | INVESTIGACIONES | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Auditorio-Encar (02616) |
| | | | Apoyo-Investigaciones (3749) |
| | | | Portátil-Investigaciones (02161) |
| Mayo del 19 al 25 | BIENESTAR UNIVERSITARIO | RECTORÍA | Investigaciones (02177) |
| | | | Salud BienestarU (01013) |
| | | | CULTURA (01013) |


| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | |
|----------------------|-------------------------------|-----|------------------------------------|
| Mayo del 11 al 30 | CENTRO DE ESTUDIOS URBANOS | CEU | Psicología (4147) |
| | | | Asesor Bienestar |
| | | | CEU_DISEÑO-RENDER01 (02163) |
| | | | P-ARTECEU-1 (02898) |
| | | | P-ARTECEU-2 (02890) |
| | | | P_ARTECEU-3 (02889) |
| | | | P_ARTECEU-4 (02894) |
| | | | P_ARTECEU-5 (02895) |
| | | | P_ARTECEU-6 (02891) |
| | | | P_ARTECEU-7 (02896) |
| | | | P_ARTECEU-8 (02892) |
| | | | CEU-RENDER2 (02173) |
| | | | CEU-RENDER3 (02174) |
| | | | CEU-RENDER4 (02175) |
| | | | CEU-RENDER5 (02173) |
| | | | DIRECTORCEU (02897) |
| | | | ESTACIÓN DE TRABAJO MAC (02877) |
| | | | MAC PRO |
| | | | FABLAB |

| SEDES BICENTENARIO Y CASA OBANDO | | | |
|----------------------------------|---|------|------------------------------|
| Marzo 3 al 10 | FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA ADMINISTRACIÓN | FCSA | P-FCSA-1 (0023) |
| | | | P-FCSA-2 (0092) |
| | | | P-FCSA-3 (0024) |
| | | | coor-espAltaGerencia (01866) |
| | | | P-FCSA-4 (0025) |
| | | | P-FCSA-5 (0026) |
| | | | P-FCSA-6 (00093) |
| | | | P-FCSA-7 (0027) |
| | | | Coord_AdmEmp (0021) |
| | | | P-FCSA-8 (01008) |


| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | |
|--------------------|--|------------|--------------------------------------|
| | | | Coord.-Comercial (00094) |
| | | | P-FCSA-9 (00094) |
| | | | P-FCSA-10 (0028) |
| | | | P-FCSA-11 (0029) |
| Marzo del 11 al 20 | FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA ADMINISTRACIÓN | FCSA | AUX-GESEMPRESARIAL (0799) |
| | | | AUX-COMERCIAL (0801) |
| | | | AUX-FINANCIERA (0800) |
| | | | Coord.-Finan (Javier Salazar) (4136) |
| | | | DEC-FCSA (0802) |
| | | | Portátil-DECFCSA (01884) |
| | | | SACADEMICO-FCSA (02206) |
| Marzo del 20 al 31 | FACULTAD DE INGENIERÍA | FI | P-FI-1 (02825) |
| | | | P-FI-2 (02826) |
| | | | Coor-EspBD (0017) |
| | | | P-FI-4 (3286) 02827 |
| | | | P-FI-5 (0018) |
| | | | P-FI-6 (3225) |
| | | | P-FI-7 (3218) |
| | | | P-FI-8 (02828) |
| | | | P-FI-9 (3220) |
| | | | P-FI-10 (3238) |
| | | | AUX-INGENIERIA (3759) |
| | | | COORD-FI (3758) |
| | | | SACADEMICOFI (3126)02834 |
| | | | Portátil-DECFI (02202) |
| | | | DEC-FI (0019) |
| Abril 6 al 10 | BIBLIOTECA | BIBLIOTECA | AUX-HEMEROTECA (01006) |
| | | | AUX-BIBLIOTECA (01010) |
| | | | BIBLIOTECOLOGO (3887) |
| | | | CENTRO DE RECURSOS |
| | | | CRECURSOS-1 |
| Abril 1 al 10 | SERVIDORES BICENTENARIO | TIC | SOPORTE-BIC (3603) |
| | | | SOPORTE-TÉCNICO2(02179) |
| | | | PRÉSTAMOS-BIC (01023) |
| Abril 10 al 15 | ARCHIVO | ARCHIVO | Archivo (3760) |
| | | | Ventanilla Única |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| | | | |
|-------------------|------------------------------|----------------|--------------------------|
| | AUDITORIO BICENTENARIO | AUDITORIO | Auditorio-Bicent (02616) |
| Abril 16 al 23 | INGLES | CASA OBANDO | Aux_Ingles (0797) |
| | SALA DE PROFESORES INGLÉS | | DEC-FED (0481) |
| | | | Coor-ingles (0033) |
| | | | Sacademico-FED (0798) |
| | | | Coor-Música (3624) |
| | | | P-FED-2 (3615) |
| | | | P-FED-1 (4137) |
| | | | Coor-LEI (01867) |

| SEDE ADMINISTRATIVA | | | |
|---------------------|----------------|--|---------------------------------|
| Abril 16 al 22 | PLANEACIÓN | RECTORÍA | planeación (00479) |
| | TALENTO HUMANO | | SGI (0480) |
| | | | Portátil_SGI (01931) |
| | | | Talento Humano (00482) |
| | | | Salud Ocupacional (0036) |
| | | | PSICOLOGIA-TH |
| Abril 20 al 25 | COMUNICACIONES | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Comunicaciones Diseño (00173) |
| | | | Prensa (4143) |
| | | | Edición-Videos (02698) |
| | | | Edición-Videos-2 (00073) |
| | | | Portátil Comunicaciones (00414) |
| Mayo 5 AL 15 | FINANCIERA | FINANCIERA | Presupuesto (4143) |
| | | | Aux Contable (4140) |
| | | | Pagaduría (0069) |
| | | | Contabilidad (3600) |
| | | | NICSP/ Fomento (3757) |
| | | | Aux-ProcesoFyC (0035) |


| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| SEDE POSGRADOS | | | |
|----------------|---------------------------------|--|---------------------------------|
| Mayo 4 al 8 | ALMACÉN | FINANCIERA | Almacén (3753) |
| | OFICINA RELACIONAMIENTO EXTERNO | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Egresados (02179) |
| | | | Internacionalización (01932) |
| | | | Proyección Social (02837) |
| Mayo 8 al 15 | SECRETARÍA GENERAL | RECTORÍA | Portátil_ControlInterno (02204) |
| | | | Control Interno (3626) |
| | | | Aux-SecGeneral (00096) |
| | | | Secretario General (00551) |
| | | | Contratación (4139) |
| | | | Portátil-SecGeneral (01877) |
| | | | Judicante (3743) |
| | | | Apoyo-Contratación (02832) |
| | | | SERVICIO AL CIUDADANO (4144) |
| | | | Apoyo-SecGeneral (3605) |

| SEDE NORTE | | | |
|-------------|-------------------------|--|----------------|
| Mayo 4 al 8 | BIENESTAR UNIVERSITARIO | VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES | Deporte (4146) |

7.2.2. SALAS Y LABORATORIOS DE COMPUTO


| SEDE ENCARNACIÓN | | | |
|------------------|-------------------|-------------|------------------|
| FECHA | | DEPENDENCIA | CANTIDAD EQUIPOS |
| 1P-2025 | 2P-2025 | | |
| 9 AL 26 DE JUNIO | DICIEMBRE 9 al 23 | SALA N° 1 | 27 |
| 9 AL 26 DE JUNIO | DICIEMBRE 9 al 23 | SALA - 2 | 26 |
| 9 AL 26 DE JUNIO | DICIEMBRE 9 al 23 | SALA - 3 | 25 |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

| SEDES CASA OBANDO Y BICENTENARIO | | | | |
|----------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------|------------------|
| FECHA | | DEPENDENCIA | SEDE | CANTIDAD EQUIPOS |
| 1P-2025 | 2P-2025 | | | |
| 9 AL 26 DE JUNIO | DICIEMBRE 9 al 23 | SALA - 1 | BICENTENARIO | 20 |
| | | SALA - 2 | | 31 |
| | | LABORATORIO REDES | | 16 |
| | | LABORATORIO EMPRESARIAL | | 33 |
| | | BIBLIOTECA | | 19 |
| | | LABORATORIO 104 | CASA OBANDO | 26 |
| | | LABORATORIO 105 | | 36 |

7.2.3. AULAS MÓVILES

| 1P-2026 | 2P-2026 | DEPENDENCIA | SEDE | CANTIDAD EQUIPOS |
|------------------|-------------------|-----------------------|--------------|------------------|
| JUNIO 9 AL 26 DE | DICIEMBRE 9 al 23 | AULA MÓVIL FED | NORTE | 30 |
| | | AULA MÓVIL INGENIERIA | BICENTENARIO | 30 |
| | | AULA MÓVIL ADMIN | | 26 |
| | | AULA MÓVIL MULTIMEDIA | POSGRADOS | 30 |
| | | AULA MÓVIL FCSA | | 28 |
| | | AULA MÓVIL FA | ENCARNACIÓN | 28 |
| | | AULA MÓVIL MAC | | 28 |
| | | AULA MÓVIL ARTE | | 27 |

| | | | | |
|---|--|---------|------------|---------|
|  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DEL CAUCA | PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | | | |
| | Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos | | | |
| | Código | Versión | Emisión | Página |
| | 1.04.30.95.D.23 | 01 | 26-01-2026 | 1 de 40 |

8. INDICADOR DE GESTIÓN

El indicador de gestión definido para el Plan de Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica se adopta conforme a lo establecido en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI), tomando como referencia el documento institucional codificado 1.04.30.105.D.03. Este indicador permite medir el grado de cumplimiento de las actividades programadas y apoyar el seguimiento y control de la gestión de la infraestructura tecnológica.

| | |
|----------------|---|
| NOMBRE | Cumplimiento del Plan de Mantenimiento |
| FÓRMULA | $(\text{Número de actividades ejecutadas} / \text{Número de actividades programadas}) \times 100$ |
| META | $\geq 80 \%$ de cumplimiento anual. |

9. RESULTADOS ESPERADOS

- Infraestructura tecnológica fortalecida y disponible.
- Reducción de fallas e incidentes tecnológicos.
- Optimización del uso de los recursos tecnológicos.
- Mayor confiabilidad de los servicios de tecnología de la información.

10. ANEXOS

- Documento interno Inventario de mantenimientos

11. PUBLICACIÓN

El Plan de mantenimiento de infraestructura tecnológica se debe publicar con una frecuencia anual, y en caso de modificaciones o actualizaciones, se publicará nuevamente por los medios establecidos.

12. CONTROL DE CAMBIOS

| FECHA DE CAMBIO | CAMBIO REALIZADO |
|-----------------|------------------|
| | |