

# POLÍTICA AMBIENTAL CERO PAPEL

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

---

Equipo Directivo

---

Representante  
de la Rectoría

---

Rector(a)

POLÍTICA AMBIENTAL CERO PAPEL			
Proceso: Planeación Estratégica			
Subproceso: Direccionamiento Estratégico			
Código	Versión	Emisión	Página
100.05.14.D.21	03	24-05-2021	2 de 3

El Colegio Mayor del Cauca, Institución Universitaria, asume su compromiso con la sociedad reconociendo su deber como entidad educativa del estado y se propone aportar a la mejora continua del medio ambiente en sus sedes. El Colegio Mayor del Cauca busca promover un entorno ambientalmente sano para el desarrollo de su misión, mitigando las problemáticas ambientales que se presentan en sus espacios, velando por la eficiencia administrativa y los lineamientos exigidos por la Política Cero Papel, incorporando el uso de las herramientas tecnológicas en la gestión documental y el uso racional del papel, articulando las actividades del plan ambiental en sus procesos, previniendo la contaminación y cumpliendo con los requisitos legales ambientales aplicables vigentes.

POLÍTICA AMBIENTAL CERO PAPEL			
Proceso: Planeación Estratégica			
Subproceso: Direccionamiento Estratégico			
Código	Versión	Emisión	Página
100.05.14.D.21	03	24-05-2021	3 de 3

## OBJETIVOS

- Implementar un plan de manejo ambiental que permita la mejora continua de la calidad de vida de la comunidad universitaria y las condiciones ambientales de sus sedes.
- Prevenir, mitigar y desarrollar soluciones a los impactos ambientales negativos producto de las actividades propias de funcionamiento y de prestación de servicios.
- Informar y sensibilizar a la comunidad universitaria en el aprovechamiento responsable de sus recursos naturales, fomentando actitudes de ahorro, reducción, recuperación, reutilización y reciclaje.
- Racionalizar el uso del papel y la energía, mediante la implementación de las buenas prácticas asociadas a la disminución de la contaminación por químicos y costos asociados al papel y la impresión.
- Incorporar el uso de herramientas tecnológicas dentro de la gestión documental institucional.
- Propender por el cumplimiento de las políticas y el marco normativo ambiental vigente.